



Työllisyysrahasto

Sysselsättningsfonden | Employment Fund

Uppförandekod

För leverantörer

Innehåll

Inledning	3
1 Bindande verkan	4
2 Tillämpning	5
3 Efterlevnad av lagstiftning och god affärssed	6
4 Hållbar upphandling	7
5 Miljön	8
6 Skydd av egendom och information	9
7 Mänskliga rättigheter och arbetslivet	10
8 Arbetarskydd och arbetshälsa	11
9 Kravenlighet	12
10 Rapportering av överträdelser	13



Inledning

Sysselsättningsfondens uppgift grundar sig på lagen om finansiering av arbetslöshetsförmåner och statsrådets förordning om Sysselsättningsfondens reglemente. Även i annan lagstiftning (t.ex. arbetsavtalslagen och lagen om vuxenutbildningsförmåner) finns bestämmelser om fondens uppgifter.

Vi samlar in arbetslöshetsförsäkringspremier, med vilka finansieras bland annat största delen av utkomstskyddet för arbetslösa, arbetspension som tjänas in under tiden med utkomstskydd för arbetslösa, lönegarantin samt omställningsskyddet för personer över 55 år. Vi finansierar dessutom vuxenutbildningsstöd och yrkesexamensstipendier. Vi beviljar vuxenutbildningsstöd fram till slutet av 2025. Våra kunder är alla sysselsättande arbetsgivare och 18-64-åriga löntagare i Finland.

Vi hör till social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde. Sysselsättningsfonden är en självständig fond som förvaltas av arbetsmarknadsparter och vars verksamhet övervakas av Finansinspektionen.

Vår verksamhet grundar sig på våra gemensamma värderingar:

- våra kunder först
- vi förnyas, vi utvecklas, vi agerar
- vi är ett enhetligt team



1 Bindande verkan

Denna uppförandekod för leverantörer definierar de minimiprinciper som varje leverantör som levererar produkter eller tjänster till Sysselsättningsfonden (nedan även "Leverantören") ska följa i samarbetet med Sysselsättningsfonden.

Dessa minimiprinciper överensstämmer med principerna för FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, principerna för FN:s Global Compact och Internationella arbetsorganisationen ILO:s principer.

2 Tillämpning

Våra leverantörer ska förbinda sig till denna uppförandekod och säkerställa att de minimiprinciper som fastställs i denna uppförandekod uppfylls i deras verksamhet och leveranskedja.



3 Efterlevnad av lagstiftning och god affärssed

Leverantören ska vid sidan av lagstiftningen följa Sysselsättningsfondens uppförandekod för leverantörer vid leverans av tjänster, varor och lösningar till Sysselsättningsfonden.

Leverantören ska varken direkt eller indirekt begära eller ta emot betalningar eller andra vederlag som kan påverka leverantörens affärsbeslut i strid med god affärssed.

Leverantören

- förbinder sig att konkurrera ärligt och etiskt.
- ser till att konfidentiella uppgifter om affärsverksamheten hemlighålls.
- upprätthåller exakta och ändamålsenliga uppgifter om sin affärsverksamhet i de myndighetsregister som krävs enligt lag.
- sköter avgifter och andra skyldigheter i sin affärsverksamhet på behörigt sätt för hela leveranskedjan.
- godtar inte korruption, inklusive utpressning och mutor. Leverantören erbjuder, utlovar eller ger inga gåvor som kan leda till ett beroende-förhållande eller förväntan om gentjänst.
- godtar inte penningtvätt i någon form.



4 Hållbar upphandling

Leverantören förbinder sig att förhindra förbjudna konkurrensbegränsningar samt att stödja hållbar upphandling i sin egen leverantörskedja.

Med hållbar upphandling avses att Leverantören förbinder sig att välja sina affärspartner omsorgsfullt samt identifiera och förebygga olaglig affärsverksamhet i sin leverantörskedja eller risker förknippade med brott mot denna uppförandekod.



5 Miljön

Leverantören ser till att de varor och tjänster som leverantören säljer har producerats på ett miljömässigt ansvarsfullt sätt. Leverantören bemödar sig att göra en miljökonsekvensbedömning som omfattar hela livscykeln för de varor och tjänster som produceras och strävar efter att ställa krav på miljövänlighet och minskning av koldioxidavtrycket även på sin egen leveranskedja. Det uppkomna avfallet återvinns och/eller hanteras lagligt och ansvarsfullt.

Leverantören uppmuntras att använda ett certifierat miljösystem eller en systematisk, skriftligt dokumenterad miljöledning samt att använda och utveckla miljövänliga lösningar.



6 Skydd av egendom och information

Leverantören förbinder sig att omsorgsfullt använda och förvara egendom och informationsmaterial som Leverantören fått tillgång till inom ramen för avtalsförhållandet med Sysselsättningsfonden.

Leverantören respekterar Sysselsättningsfondens och tredje parter immateriella rättigheter samt förbinder sig att skydda Sysselsättningsfondens konfidentiella information mot olaglig användning och publicering.



7 Mänskliga rättigheter och arbetslivet

Leverantören är skyldig att respektera de mänskliga rättigheterna i både sin verksamhet och sin leveranskedja samt att ta hand om personalens välbefinnande.

Leverantören strävar efter att med hjälp av såväl rutiner som övervaknings- och styrmekanismer säkerställa att leverantören varken direkt eller indirekt är delaktig i kränkningar av de mänskliga rättigheterna. Leverantören förutsätter respekt för de mänskliga rättigheterna även av de företag som ingår i leveranskedjan.

Leverantören

- erkänner de anställdas rätt att organisera sig, ansluta sig eller inte ansluta sig till de organisationer de valt.
- förbjuder barnarbete. Om barnarbete upptäcks ingriper leverantören i situationen.
- förbjuder användning av tvångsarbete. Tvångsarbete kan identifieras genom att använda indikatorerna för tvångsarbete enligt ILO.
- behandlar de anställda med värdighet och respekt samt förbjuder all slags diskriminering av de anställda.
- stöder acceptansen av olikheter och lika möjligheter för de anställda.
- förbjuder och strävar efter att förhindra trakasserier och ofredande av de anställda.
- tillhandahåller anställningsvillkoren på ett språk som de anställda förstår.
- betalar för normal arbetstid och övertidsarbete minst minimilön enligt tillämplig nationell lagstiftning eller branschens allmänna praxis.
- följer tillämplig lagstiftning i fråga om arbetstider.

8 Arbetarskydd och arbetshälsa

Arbetsmiljön ska vara hälsosam och säker för de anställda. Med detta avses att de anställda inte exponeras för förhållanden på arbetsplatsen som kan medföra fara för deras fysiska eller psykiska hälsa.



9 Kravenlighet

Genom transparens i leveranskedjan strävar man efter att säkerställa att skyldigheterna i denna uppförandekod efterlevs. Leverantören och/eller dess moderbolag publicerar årligen en fritt formulerad hållbarhetsrapport.

Sysselsättningsfonden kan för övervakningen av att skyldigheterna efterlevs kräva att leverantören uppvisar utredningar och dokument, korrigerar observerade brister samt lämnar en redogörelse för hur de korrigerande åtgärderna genomförts. Sysselsättningsfonden kan granska leverantören och/eller dennes underleverantörer i enlighet med villkoren i upphandlingskontraktet.



10 Rapportering av överträdelser

Brott mot denna uppförandekod för leverantörer (Code of Conduct for Suppliers) kan rapporteras till Sysselsättningsfonden enligt följande:

- Per e-post till hankinnat@tyollisyysrahasto.fi
- Sysselsättningsfonden har också en kanal för rapportering av missbruk där man kan rapportera ärenden som gäller dess tillämpningsområde: <https://report.whistleb.com/se/tyollisyysrahasto>. Kanalen för rapportering av missbruk kan också användas via Sysselsättningsfondens externa webbplats.





Vi ger trygghet vid förändringar i arbetslivet

Sysselsättningsfonden